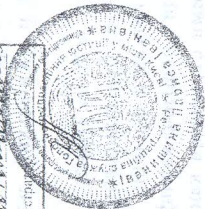


Державну реєстрацію надано за наявності
документів ПРОВЕДІНО

Дата реєстрації 23.06.2013

Номер запису 44/2013-00000000

Державний реєстратор



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Міністерство освіти і науки України

Перший заступник Міністра

І.М. Солома

Наказ № 192 від «16» червня 2013 р.



СТАТУТ

НАЦІОНАЛЬНОГО ТРАНСПОРТНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

(нова редакція)

ПРИЙНЯТО

конференцією трудового колективу
від 21 червня 2013 р., протокол № 1

Київ
2013

ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Національний транспортний університет (статус з 11 вересня 2000 р.) веде своє літочислення з 7 листопада 1944 р. (Київський автомобільно-дорожній інститут).

Відповідно до рішення МАК від 30.06.1994 р. за № 12 (наказ Міністерства освіти України від 13.07.1994 р. № 229) університет був віднесений до вищих закладів освіти IV рівня акредитації, має право готувати фахівців для галузей економіки транспортного профілю за такими освітньо-кваліфікаційними рівнями: бакалавр, спеціаліст, магістр та науковими ступенями кандидат наук, доктор наук.

Повне найменування університету – Національний транспортний університет.

Скорочене найменування університету – НТУ.

Найменування англійською мовою – National Transport University
НТУ заснований на державній формі власності і підпорядкований Міністерству освіти і науки України.

НТУ є неприбутковою організацією згідно чинного законодавства України.
Після державної реєстрації цього Статуту, попередня редакція Статуту втрачає чинність.

1.2. Адреса: Україна, 01010, м. Київ-10, вул. Суворова, 1.
тел. факс +38(044) 280-82-03
E-mail: general@ntu.kiev.ua;
Web: www.ntu.edu.ua

1. ПОВНОВАЖЕННЯ ВЛАСНИКА

2.1. Міністерство освіти і науки України відповідно до Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого указом Президента України № 240/2013 від 25.04.2013 р.:

Делегує повноваження ректору НТУ, згідно з чинним законодавством для безпосереднього управління діяльністю НТУ.

2.1.2. Розробляє програми розвитку вищої освіти, державні та галузеві стандарти вищої освіти.

2.1.3. Визначає нормативи та здійснює матеріально-технічне і фінансове забезпечення університету.

2.1.4. Затверджує статут НТУ.

2.1.5. Здійснює навчально-методичне керівництво, контроль за дотриманням вимог стандартів вищої освіти, державне інспектування університету.

2.1.6. Здійснює акредитацію НТУ, ліцензування та акредитацію напрямів і спеціальностей, видає ліцензії, сертифікати.

2.1.7. Формує державне замовлення на підготовку фахівців з вищою освітою в НТУ.

2.1.8. Сприяє працевлаштуванню випускників університету.

2.1.9. Затверджує умови прийому на навчання в НТУ.

2.1.10. Організовує вибори, затверджує та звільняє з посади ректора НТУ.

2.1.11. Здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю.

2.1.12. Здійснює контроль за дотриманням умов, передбачених рішенням про реорганізацію НТУ.

2.1.13. Здійснює інші повноваження, передбачені Законом України "Про вищу освіту".

2. ОБСЯГ ЦИВІЛЬНОЇ ПРАВОВАДНОСТІ

3.1. Цивільна правовадність НТУ виникає з моменту створення ВНЗ та внесення відомостей до ЄДРПОУ, складається з прав та обов'язків відповідно до чинного законодавства.

3.1.1. НТУ має відокремлене майно, може від свого імені набувати майнових і особистих немайнових прав і мати обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.1.2. НТУ має право створювати навчальні та навчально-виробничі комплекси, згідно з Положенням про навчальний та навчально-науково-виробничий комплекси, затвердженим наказом Міністерства освіти України від 19 січня 1994р. № 13.

3.2. Надані державою у користування НТУ земельні ділянки, будівлі і споруди не можуть бути вилучені для державних і громадських потреб.

3.3. НТУ веде самостійний баланс, має розрахункові рахунки в установах казначейства та банків України, печатку з зображенням Державного герба України і своїм найменуванням, а також зареєстрований у встановленому порядку товарний знак.

3.4. Головні завдання НТУ:

- проведення освітньої діяльності, яка включає навчальну, виховну, наукову, культурну, методичну діяльність;

- забезпечення умов для оволодіння системом знань про людину, природу і суспільство; формування соціально зрілої, творчої особистості; виховання морально, психічно і фізично здорового покоління громадян; формування громадянської позиції, патріотизму, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свою долю, долю суспільства, держави і людства; забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості й взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами та студентами;

- забезпечення і набуття студентами знань у певній галузі, підготовка їх до професійної діяльності;

- забезпечення виконання умов державного замовлення та інших угод на підготовку фахівців з вищою освітою;

- проведення наукових досліджень як основи підготовки майбутніх фахівців та науково-технічного і культурного розвитку держави;

- підготовка молоді до самостійної наукової, викладацької діяльності;
- передпідготовка та підвищення кваліфікації кадрів; інші види просвітницької діяльності;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці і сприяння працевлаштуванню випускників;
- культурно-освітня, видавнича, фінансово-економічна, господарська, науково-виробнича та виробничо-комерційна діяльність;
- взаємодія з іншими навчальними закладами на регіональному, національному й міжнародному рівнях, здійснення зовнішніх зв'язків;
- атестація наукових, науково-педагогічних та педагогічних кадрів.

3.5. *Університет для здійснення поставлених перед ним завдань має право:*

- самостійно визначати зміст освіти з урахуванням державних стандартів та освітньо-професійних програм, установлених для вищих навчальних закладів відповідних рівнів акредитації, розробляти плани і затверджувати власні програми підготовки спеціалістів;
 - видавати державний диплом про вищу освіту з цих напрямів (спеціальностей) за зразками, затвердженими Кабінетом Міністрів України;
 - самостійно приймати рішення і здійснювати діяльність в межах прав, передбачених Законом України "Про вищу освіту", іншими законодавчими актами, Положенням про державний вищий заклад освіти та додаткових прав, наданих йому за результатами акредитації та згідно з Указом Президента України від 11.09.2000 р. №1059/2000 надано статус Національний.
- Втручання органів державного управління в навчальну, наукову, господарську та іншу діяльність вищого навчального закладу допускається лише у випадках, передбачених законодавством України.

- визначати форми та оригінальні засоби проведення навчально-виховного процесу відповідно до ліцензованої освітньої діяльності;
- готувати фахівців, в тому числі іноземців, за державним замовленням, за договорами, а також на контрактній основі з юридичними і фізичними особами, з підприємствами та організаціями незалежно від форм власності;
- присвоювати випускникам кваліфікацію, видавати дипломи державного зразка;

• приймати Статут, Правила внутрішнього трудового розпорядку, Колективний договір;

• розробляти Правила прийому до НТУ та подавати на узгодження до МОН України;

- здійснювати атестацію науково-педагогічних і наукових працівників;
- розробляти та запроваджувати власні програми наукової діяльності;
- створювати і ліквідовувати у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту» інститути, факультети, відділення, філії, навчально-консультативні центри, навчальні, методичні, наукові, науково-дослідні центри, центри за профілем та лабораторії, територіально відокремлені та інші

структурні підрозділи;

- отримувати кошти і матеріальні цінності (будинки, споруди, обладнання транспортні засоби тощо) від органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, громадян і благодійних фондів;
- відкривати депозитні рахунки і зберігати на них тимчасово вільні кошти;
- самостійно приймати рішення і здійснювати дії, якщо вони не належать до повноважень органів вищого рівня і не суперечать чинному законодавству;
- визначати свою структуру, форми організації та стимулювання праці з метою забезпечення максимального використання інтелектуального потенціалу науково-педагогічних працівників, наукового, інженерно-технічного складу, працівників, студентів, аспірантів, докторантів;
- застосовувати, запроваджувати економічні методи управління, різні організаційні форми господарювання, вирішувати питання штатно-фінансової діяльності;
- укладати угоди про спільну діяльність з підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами для виконання статутних завдань відповідно до чинного законодавства;
- розвивати власну соціальну базу, мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних закладів;
- здійснювати капітальне будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів;
- користуватися пільгами, встановленими чинним законодавством для вищих навчальних закладів, а також для закладів, які мають статус національних;
- користуватися банківськими кредитами і позичками згідно з чинним законодавством;
- проводити самостійну видавничу діяльність у встановленому порядку;
- брати участь у діяльності міжнародних організацій;
- отримувати за результатами акредитації додаткові права та пільги, передбачені для освітніх закладів відповідного рівня;
- вступати в договірні стосунки з юридичними та фізичними особами для підготовки та перепідготовки спеціалістів, в т.ч. іноземних громадян, самостійно визначати вартість навчання в залежності від фактичних витрат;
- формувати штатний розклад;
- встановлювати посадові оклади для працівників, які залучаються до роботи на договірній та контрактній основі;
- застосовувати заходи заохочення для професорсько-викладацького складу та співробітників університету: подяки, премії, нагородження знаком НТУ (згідно з положенням);
- в межах фонду заробітної плати за рахунок коштів, виділених з Державного бюджету України та власних коштів установлювати підвищені посадові оклади, стипендії та інші заохочувальні виплати відповідно до законодавства України.

- передавати матеріальні цінності та кошти навчальним закладам, які є структурними підрозділами НТУ;
- придбавати за рахунок бюджетних коштів необхідне обладнання та інші матеріальні ресурси в організаціях, на підприємствах, незалежно від їх форм власності, згідно з чинним законодавством;
- залишати у своєму розпорядженні й використовувати на розвиток матеріально-технічної бази кошти від реалізації, здачі в оренду приміщень, обладнання, інвентарю, матеріалів та інших ресурсів, за винятком тих коштів, що належать перерахуванню до Державного бюджету;
- здавати та брати в оренду приміщення та обладнання, проводити взаємозаліки за виконані ремонтно-відновлювальні роботи;
- спрямовувати кошти на благоустрій студентських гуртожитків, будівництво житлових будинків та інших об'єктів, що сприяють покращенню соціально-побутових і культурних умов для працівників і студентів, у межах обсягів, передбачених у затвердженому МОН України кошторису;
- укладати договори про спільну діяльність з підприємствами, установами та організаціями в Україні та за її межами для виконання статутних завдань (при цьому договори не повинні передбачати передачу майна, яке є державною власністю і належить статутному фонду цих об'єднань без узгодження з центральними органами державної виконавчої влади);
- проводити роботи по сертифікації виробів (машин, механізмів, тощо) та послуг за спеціальностями університету;
- купувати цінні папери та отримувати дивіденди по них;
- надавати підприємствам, установам, організаціям та окремим громадянам платні послуги з освітньої та наукової діяльності, міжнародного співробітництва;
- проводити науково-дослідні роботи по господарствах;
- здійснювати позабюджетну діяльність;
- самостійно визначати перелік робіт та послуг, що забезпечують надходження коштів по спеціальному фонду;
- використовувати кошти спеціального фонду на оплату всіх статей видатків, передбачених кошторисом університету;
- встановлювати договірні ціни на роботи і послуги, що виконуються в межах платних послуг;
- визначати разом із організаціями, підприємствами, службами потребу у спеціалістах та встановлювати план їх підготовки й перепідготовки;
- направляти науково-педагогічних працівників, аспірантів, докторантів для участі в наукових програмах і стажуванні, залучати провідних учених, фахівців народного господарства до науково-педагогічної діяльності в НТУ;
- запроваджувати нові системи методичного та інформаційного, інноваційного та дистанційного забезпечення, оновлювати зміст, засоби та методику підготовки й перепідготовки спеціалістів;
- забезпечувати своєчасну сплату податків, а також відрахувань до

Державних цільових фондів згідно з чинним законодавством;

- здійснювати оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення основних напрямків роботи;

- забезпечувати дотримання екологічних вимог відповідно до чинного законодавства;

- здійснювати бухгалтерський, оперативний облік та вести статистичну звітність згідно з чинним законодавством;

- запроваджувати власну символіку та атрибутику;

- звертатися з ініціативою до органів управління вищої освіти про внесення змін до чинних або розроблення нових нормативно-правових актів у галузі вищої освіти, а також брати участь у роботі над проектами щодо їх удосконалення;

- володіти та користуватися земельними ділянками в порядку, встановленому Земельним кодексом України;

- здійснювати самостійну видавничу діяльність, виготовлення та розповсюдження видавничої продукції в установленому порядку згідно з Законом України "Про видавничу справу";

- брати участь у діяльності міжнародних організацій;

- спрямовувати кошти (або їх частину), які раніше перераховувались ним державі у вигляді податків, у фонд розвитку матеріально-технічної бази і соціальної інфраструктури, використовувати валютні надходження для цих потреб відповідно до чинного законодавства щодо закладів освіти, які мають статус національних;

- вносити пропозиції щодо передачі об'єктів НТУ до сфери управління інших органів, уповноважених управляти державним майном, у комунальну власність та передачі об'єктів комунальної власності у державну власність і віднесення їх до майна НТУ;

3.6. З метою забезпечення виконання завдань, обов'язків і реалізації прав НТУ здійснює передбачені законодавством такі види діяльності:

3.6.1. У навчально-виховному процесі:

- формує за погодженням з Міністерством освіти і науки України план прийому;

- в межах ліцензійного обсягу приймає студентів і утримує відповідну кількість співробітників для проведення навчального процесу;

- навчання студентів для здобуття другої вищої освіти, крім випадків, коли право на безоплатне здобуття другої вищої освіти надано законодавством;

- підготовка до вступу до вищих навчальних закладів та до зовнішнього незалежного оцінювання;

- навчання студентів, аспірантів, докторантів з числа іноземців та осіб без громадянства; стажування іноземців та осіб без громадянства;

- проведення для громадян лекцій та консультацій з питань науки, техніки,

права, культури, мистецтва, фізичної культури, спорту, туризму, краєзнавства тощо;

- присвоєння вчених звань і ступенів;
- створення в своїй структурі наукових установ різних типів у межах асигнувань, передбачених кошторисом;
- самостійного планування і розвитку пошукових і фундаментальних досліджень у межах додаткових поза конкурсних бюджетних асигнувань;
- забезпечення оформлення атестатів доцента, професора, старшого наукового співробітника, свідоцтв про закінчення аспірантури, докторантури, інших документів про освіту та вчені звання, їх дублікатів в установленому законодавстві порядку;
- забезпечення оформлення студентських та учнівських квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами, їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються в університеті;
- забезпечення оформлення документів про освіту державного зразка в установленому законодавством порядку;
- підготовка іноземних громадян до вступу в університет.

3.6.2. У сфері наукової та науково-технічної діяльності:

- проведення науково-дослідних, дослідно-конструкторських, проектно-конструкторських, технологічних, пошукових та проектно-пошукових робіт;
- прийом кандидатських іспитів, видання та розповсюдження авторефератів, дисертацій, стенографування під час захисту дисертацій; інші послуги, пов'язані з підготовкою до захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата або доктора наук та його проведенням (крім оплати часу проведення засідання членам спеціалізованої вченої ради та оплати часу участі в таких засіданнях офіційних опонентів);
- проведення наукових консультацій для осіб, які підвищують кваліфікацію самостійно та стажування таких осіб;
- проведення робіт з діагностики, стандартизації і сертифікації технологічних процесів, обладнання та матеріалів, метрологічного забезпечення, технічного захисту інформації;
- проведення досліджень щодо розвитку окремих галузей національної економіки та кон'юнктурних досліджень;
- проведення наукової, науково-технічної, інших видів експертиз в установленому законодавством порядку;
- проектування, розроблення та виготовлення експериментальних зразків і дослідних партій матеріалів, речовин, приладів, обладнання;
- випробування обладнання, конструкцій, виробів, речовин, матеріалів;
- проведення консультацій з питань наукових досліджень, їх організації та

наукового обслуговування;

- інформаційно-аналітичне забезпечення наукової діяльності;
- впровадження результатів наукових досліджень;
- впровадження, виробництво і реалізація дослідної, промислової, наукової, науково-технічної, інноваційної продукції, техніки, обладнання, приладів та устаткування, що виготовлені за власними технологіями;
- здійснення операцій, пов'язаних із трансфером (передачею) технологій, що розроблені за рахунок коштів державного бюджету;
- розроблення науково-технічної документації;
- надання дозволів (видача ліцензій) на використання об'єктів права інтелектуальної власності;
- організації та проведення наукових заходів (з'їздів, семінарів, конференцій тощо), якщо це не передбачено навчальними планами з підготовки кадрів і не належить до діяльності, яка фінансується за рахунок коштів загального та спеціального фонду в державного бюджету.

3.6.3. У фінансовій сфері:

- самостійно використовувати всі види асигнувань, передбачених кошторисом;
- передавати або реалізовувати обладнання, прилади, матеріали, тощо;
- списувати з балансу основні засоби, що стали непридатними для використання або застаріли без обмеження вартості;

3.6.4. У міжнародній діяльності:

- самостійно здійснювати міжнародні науково-технічні зв'язки;
- проводити експортно-імпорتنі операції для навчальних, наукових та господарських потреб та придбання товарів народного споживання для потреб колективу;
- проводити товарообігові операції у рамках співробітництва з іншими організаціями зі статутних видів діяльності;
- утворювати фірми, представництва, підприємства, асоціації за участю організацій та підприємств зарубіжних країн, в тому числі за кордоном;
- проводити операції з іноземною валютою, включаючи її обмін згідно з діючим законодавством.

3.6.5. У соціальній сфері:

- залучати до будівництва кошти інших організацій;
- здійснювати продаж, обмін, заміну житла, приймати в дар та дарувати житло на вигідних для університету умовах;
- забезпечення проживання, відпочинку та оздоровлення у дитячо-

юнацьких, спортивно-оздоровчих таборах, санаторіях-профілакторіях, пансіонатах, на базах туризму та відпочинку;

- проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази університету, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету;

- надання у тимчасове користування спортивного інвентарю та обладнання, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного бюджету;

- організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням відповідної матеріально-технічної бази університету, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду бюджету;
- організація, проведення концертно-видовищних заходів.

3.7. Університет зобов'язаний:

- дотримуватися вимог Конституції України, Законів України "Про вищу освіту", "Про освіту", "Про засади державної мовної політики" та інших законодавчих актів;

- дотримуватися державних стандартів освіти;
- забезпечувати безпечні умови проведення освітньої діяльності;
- дотримуватися договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та громадянами і юридичними особами, в тому числі за міжнародними угодами;

- дотримуватися фінансової дисципліни та збереження державного майна;
- здійснювати соціальний захист учасників навчально-виховного процесу;
- забезпечувати своєчасну оплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством;

- здійснювати будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечувати якнайшвидше введення в дію придбаного обладнання;

- здійснювати оперативну діяльність по матеріально-технічному забезпеченню основних напрямків роботи;

- забезпечувати дотримання екологічних вимог відповідно до чинного законодавства;

- здійснювати бухгалтерський оперативний облік та вести статистичну звітність згідно з чинним законодавством.

Ректор університету та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

Втручання органів державного управління в навчальну, наукову, господарську та іншу діяльність НТУ можливе лише у випадках, передбачених законодавством України.

3.8. Права та обов'язки учасників навчально-виховного процесу:

Учасниками навчально-виховного процесу в НТУ є: науково-педагогічні працівники; особи, які навчаються в НТУ (студенти (слухачі), здобувачі, аспіранти, докторанти) та інші працівники НТУ (категорійні спеціалісти, старші лаборанти, завідувачі навчальними лабораторіями, методисти та інші).

3.9. Особи, які навчаються в НТУ, крім прав, передбачених Законом України "Про вищу освіту", мають право на:

- ✓ вибір форм навчання;
- ✓ здобуття певного освітньо-кваліфікаційного рівня у відповідності до стандартів вищої освіти;

- ✓ навчання, стажування в інших закладах освіти, у тому числі зарубіжних;
- ✓ на перерву в навчанні (за станом здоров'я, навчання чи стажування в освітніх і наукових установах іноземних держав тощо) та поновлення відповідно до чинного законодавства;

- ✓ на переведення до іншого навчального закладу, з одного напрямку підготовки на інший, у межах однієї галузі знань, з однієї спеціальності на іншу, у межах одного напрямку підготовки;

- ✓ участь у формуванні індивідуального навчального плану;

- ✓ користування інфраструктурою НТУ та базами відпочинку;

- ✓ користування навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчими базами НТУ;

- ✓ безкоштовне користування бібліотечними та інформаційними фондами, послугами навчальних, наукових та інших підрозділів НТУ;
- ✓ безпечні та нешкідливі умови навчання, праці та побуту;

- ✓ участь у науково-дослідній роботі, конференціях, конкурсах, виставках, представлення своїх наукових робіт для публікацій;

- ✓ участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, науково-дослідної роботи, розподілі стипендіального фонду, організації дозвілля, побуту, оздоровлення;

- ✓ моральне та (або) матеріальне заохочення за успіхи в навчанні, активну участь у науково-дослідній та громадській роботі;

- ✓ захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства;

- ✓ обрання до органів самоврядування НТУ;

- ✓ отримання матеріальної допомоги згідно з чинним законодавством, Колективним договором та відповідним Положенням;

- ✓ участь у громадському, студентському самоврядуванні;

- ✓ забезпечення стипендіями, гуртожитками в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;

- ✓ на трудову діяльність в поза навчальний час за умови якісного виконання

вимог навчального плану та графіку навчального процесу;

- ✓ на працевлаштування відповідно до кваліфікації;
- ✓ участь у об'єднаннях громадян;
- ✓ додаткову оплату відпустку за основним місцем роботи у зв'язку з

навчанням для осіб, які поєднують роботу і навчання;

- ✓ участь у діяльності органів громадського самоврядування НТУ та факультетів, Вченої ради НТУ та факультетів, органів студентського самоврядування;

- ✓ інші права, гарантовані Конституцією України та чинним законодавством.

3.10. Особи, які навчаються в НТУ, зобов'язані:

- ✓ дотримуватися чинного законодавства, моральних та етичних норм поведінки;
- ✓ виконувати Статут і Правила внутрішнього трудового розпорядку;
- ✓ своєчасно виконувати графік навчального процесу та вимоги навчального плану;
- ✓ систематично і глибоко оволодівати науково-теоретичними знаннями, уміннями, практичними навичками, професійною майстерністю та підвищувати особистий загальнокультурний рівень;
- ✓ відвідувати заняття та займатися самостійною роботою в межах, передбачених навчальним планом і навчальними програмами дисциплін;
- ✓ підтримувати належний порядок у навчальних корпусах НТУ, аудиторіях, лабораторіях, гуртожитках та місцях загального користування;
- ✓ бережно ставитися до майна НТУ.

3.11. Випускники НТУ, які навчалися за державним замовленням і яким присвоєно кваліфікацію певного освітньо-кваліфікаційного рівня, працевлаштовуються на підставі направлення на роботу відповідно до угоди, укладеної між замовником, ректором НТУ та випускником і зобов'язані відпрацювати за направленням у порядку, встановленому Постановою Кабінету Міністрів України.

Якщо випускник НТУ навчався за кошти третьої особи, його працевлаштування здійснюється відповідно до укладеної між ними угоди.

3.12. За невиконання обов'язків і порушення Правил внутрішнього трудового розпорядку особи, які навчаються в НТУ, можуть отримати дисциплінарне стягнення або бути відрахованими з НТУ.

Особи, які навчаються в НТУ, можуть бути відрахованими:

- о за власним бажанням;
- о за невиконання навчального плану;
- о за порушення умов контракту;
- о в інших випадках, передбачених законодавством.

3.13. Права і обов'язки науково-педагогічних працівників НТУ визначаються відповідно до Законів України "Про освіту", "Про наукову і науково-технічну діяльність", "Про вищу освіту" та іншими нормативними актами.

3.14. Науково-педагогічні працівники НТУ крім прав, передбачених Законом України "Про освіту", мають право на:

- захист професійної честі та гідності;
- вільний вибір методів та засобів навчання в межах, затверджених навчальних планів і програм;
- проведення науково-дослідної роботи;
- участь у громадському самоврядуванні;
- участь у об'єднаннях громадян;
- створення первинної професійної організації НТУ з відповідними структурним підрозділами;
- участь в обговоренні і вирішенні питань навчальної, методичної, наукової і виробничої діяльності НТУ;
- обрання до керівних органів громадського самоврядування НТУ;
- обирати і бути обраними на посаду декана, завідувача кафедри, професора, доцента, старшого викладача, викладача, асистента, молодшого наукового співробітника, старшого наукового співробітника, провідного наукового співробітника та головного наукового співробітника відповідно до чинного законодавства;
- одержання державних стипендій;
- творчу відпустку тривалістю до 6 місяців для підвищення науково-педагогічної кваліфікації в навчальній чи науковій установі, включаючи зарубіжні; або для написання дисертацій, монографій, підручників тощо згідно з чинним законодавством;
- оплату праці відповідно до свого професійного рівня та особистого внеску в діяльність НТУ;
- виплату в разі втрати роботи компенсації відповідно до чинного законодавства;
- зарахування до науково-педагогічного стажу роботи за сумісництвом у разі виконання навчального навантаження обсягом не менше, ніж 180 годин на рік;
- користування інформаційною, навчально-науковою та соціальною інфраструктурою НТУ. При цьому діяльність, що не пов'язана з безпосереднім виконанням посадових обов'язків, науково-педагогічних працівників і співробітників НТУ з використанням приміщень, обладнання і матеріально-технічних засобів, що належать НТУ, може здійснюватися лише на підставі відповідних господарських договорів із НТУ та відповідно до чинного законодавства;
- створення належних умов праці, побуту, відпочинку;
- підвищення кваліфікації (не менше ніж один раз на п'ять років зі збереженням середньої заробітної плати) у відповідних наукових, освітньо-наукових установах як в Україні, так і за її межами;
- науково-педагогічні працівники мають й інші права, передбачені

Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про вищу освіту», трудовим законодавством, Колективним договором адміністрації НТУ та трудового колективу в особі профспілкового комітету викладачів, співробітників, студентів та аспірантів НТУ.

3.15. Науково-педагогічні працівники НТУ зобов'язані:

- ✓ постійно підвищувати професійний фаховий рівень, педагогічну майстерність та наукову кваліфікацію;
- ✓ проходити раз на п'ять років атестацію;
- ✓ забезпечувати високий науково-теоретичний і методичний рівень викладання дисциплін у повному обсязі освітньої програми відповідної спеціальності;
- ✓ дотримуватися норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність студентів, аспірантів, докторантів, прививати їм любов до України, виховувати їх у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України;
- ✓ дотримуватися законів, Статуту та Правил внутрішнього трудового розпорядку НТУ, Колективного договору;
- ✓ забезпечувати необхідні умови для засвоєння студентами навчальних програм на рівні обов'язкових вимог щодо змісту, рівня та обсягу стандартів вищої освіти, сприяти всебічному творчому розвитку здібностей осіб, які навчаються в НТУ;
- ✓ особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі та соціокультурних цінностей;
- ✓ виховувати у студентів, аспірантів, докторантів повагу до батьків, жінок, літніх людей, народних традицій та звичаїв, національних, історичних, культурних цінностей України, її державного і соціального устрою, дбайливе ставлення до історико-культурної спадщини та природного екологічного середовища країни;
- ✓ захищати студентів, аспірантів, докторантів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, іншим шкідливим звичкам;
- ✓ сумлінно виконувати свої функціональні обов'язки, бути прикладом для осіб, які навчаються в НТУ, у дотриманні Правил внутрішнього трудового розпорядку та трудової дисципліни;
- ✓ сприяти збереженню майна НТУ.

3.16. Претенденти на посади науково-педагогічних працівників обираються за конкурсом таємним голосуванням, як правило, з числа осіб, які мають наукові ступені або вчені звання, а також випускників магістратури, аспірантури та докторантури відповідно до норм та положень, визначених МОН України.

3.17. Робочий час науково-педагогічного працівника визначається Кодексом законів про працю України.

Залучення науково-педагогічних працівників НТУ до роботи, не обумовленої трудовим договором, може здійснюватися лише у випадках,

передбачених чинним законодавством.

3.18. Керівництво НТУ гарантує науково-педагогічним працівникам та іншим категоріям працівників:

- правовий, соціальний, професійний захист;
- встановлення посадових окладів та заохочень, передбачених законодавством України;
- встановлення доплат і надбавок до посадових окладів, премій та інших видів матеріального заохочення відповідно до чинного законодавства, Статуту НТУ, Колективного договору та відповідних Положень, затверджених Вченою радою НТУ в межах фонду заробітної плати.

За досягнення високих результатів у роботі науково-педагогічні працівники та співробітники НТУ у встановленому порядку можуть бути представлені до державних нагород, присвоєння почесних звань, відзначення державними преміями, грамотами, іншими видами морального і матеріального заохочення.

Права і обов'язки проректорів, керівників структурних підрозділів визначаються ректором НТУ відповідно до посадової інструкції.

Права та обов'язки навчально-допоміжного та адміністративно-обслуговуючого персоналу визначаються Правилами внутрішнього трудового розпорядку НТУ та посадовими інструкціями, що затверджуються ректором.

4. МАЙНО УНІВЕРСИТЕТУ

4.1. За НТУ з метою забезпечення діяльності, передбаченої цим Статутом, та його організаційно-правової форми закріплюються на правах оперативного управління будівлі, споруди, майнові комплекси, а також інше необхідне майно.

4.2. Майно, що знаходиться у державній власності та передане в оперативне управління, не підлягає вилученню або передачі будь-яким підприємствам, установам, організаціям, крім випадків, передбачених законодавством.

4.3. Майно, що забезпечує статутну діяльність, не може бути предметом застави.

5. ПОВНОВАЖЕННЯ РЕКТОРА, ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ

5.1. Управління діяльністю НТУ здійснюється на основі:

- автономії та самоврядування;
- розмежування прав, повноважень та відповідальності МОН України, ректора НТУ та підрозділів;
- поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;
- незалежності від політичних партій, громадських та релігійних організацій.

5.2. Безпосереднє управління діяльністю НТУ здійснює ректор.

5.3. Ректор в межах наданих йому повноважень:

5.3.1. Вирішує питання діяльності НТУ, затверджує його структуру, кошторис і штатний розпис.

5.3.2. Видає накази і розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками і структурними підрозділами університету.

5.3.3. Представляє університет в державних та інших органах.

5.3.4. Відповідає за результати його діяльності перед МОН України.

5.3.5. Є розпорядником майна і коштів.

5.3.6. Виконує кошторис, укладає угоди, відкриває банківські рахунки.

5.3.7. Формує склад ректорату і проводить його засідання.

5.3.8. Приймає на роботу та звільняє з роботи працівників.

5.3.9. Видає довіреності відповідно до чинного законодавства.

5.3.10. Довіряє право підпису першому проректору або проректору, про що видається наказ.

5.3.11. Забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку.

5.3.12. Визначає функціональні обов'язки працівників.

5.3.13. Формує контингент осіб, які навчаються в університеті.

5.3.14. Відраховує та поновлює на навчання осіб, що навчаються в НТУ з подоланням з органами студентського самоврядування.

5.3.15. Контролює виконання навчальних планів і програм.

5.3.16. Контролює дотримання всіма підрозділами штатно-фінансової дисципліни.

5.3.17. Забезпечує дотримання службової та державної таємниці.

5.3.18. Здійснює контроль за якістю роботи викладачів, організацією навчально-виховної та культурно-масової роботи, станом фізичного виховання і здоров'я, організовує побутове обслуговування учасників навчально-виховного процесу та інших працівників НТУ.

5.3.19. Разом із профспілковим комітетом подає на затвердження конференції трудового колективу правила внутрішнього трудового розпорядку та колективний договір і після затвердження підписує його.

5.3.20. Відповідає за провадження освітньої діяльності, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна НТУ.

5.3.21. Створює робочі та дорадчі органи, визначає їх повноваження.

5.3.22. Щорічно звітує перед МОН України та конференцією трудового колективу університету.

5.3.23. Вирішує питання преміювання працівників за згодою профспілкового комітету на підставі відповідного Положення.

5.3.24. Здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством.

5.4. Ректор НТУ відповідає за освітню діяльність, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна.

Для вирішення основних питань діяльності відповідно до цього Статуту ректор НТУ створює робочі та дорадчі органи, а також визначає їх

повноваження.

5.5. Ректор НТУ щорічно звітує перед МОН України та Конференцією трудового колективу НТУ.

5.6. Ректор делегує частину своїх повноважень першому проректору, проректорам та керівникам структурних підрозділів.

Безпосереднє керівництво науково-педагогічною, науковою, адміністративно-господарською діяльністю НТУ здійснюють проректори, що відповідають за ці напрямки діяльності. Кількість проректорів визначається Міністерством освіти і науки України.

5.7. Ректор вирішує питання щодо морального та матеріального заохочення працівників за згодою профспілкового комітету на підставі відповідних положень та Колективного договору.

5.8. Кандидат на посаду ректора НТУ повинен бути громадянином України, вільно володіти українською мовою, мати вчене звання професора, науковий ступінь доктора або кандидата наук і стаж науково-педагогічної діяльності не менше ніж десять років.

Обрання та призначення на посаду ректора НТУ здійснюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту».

5.9. Для вирішення основних питань діяльності НТУ створюються робочі та дорадчі органи, а саме:

робочі органи – ректорат, дирекції інститутів, деканати факультетів, приймальна комісія;

дорадчі органи – Вчена рада, Наглядова рада, науково-методична рада, вчені ради факультетів.

Положення про робочі та дорадчі органи і їх функції затверджуються наказом ректора.

У НТУ діють також органи громадського самоврядування (Конференція трудового колективу, конференція студентів).

5.10. Вчена рада НТУ.

Вчена рада НТУ – колегіальний орган управління університету, який розглядає найважливіші питання його діяльності та розвитку. Вчену раду НТУ очолює її голова – ректор. До складу Вченої ради НТУ входять за посадами проректори, декани факультетів, директори інститутів, учений секретар, завідувач бібліотеки, головний бухгалтер, керівники органів самоврядування НТУ, а також виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів наук; виборні представники, які представляють інших працівників вищого навчального закладу і які працюють у ньому на постійній основі, керівники органів студентського самоврядування НТУ відповідно до квот, визначених у статуті. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності її складу мають становити науково-педагогічні працівники НТУ і не менш як 10 відсотків

– виборні представники з числа осіб, які навчаються у НТУ.

Вчена рада НТУ:

- подає до конференції трудового колективу проект Статуту та зміни до нього;
- опрацьовує у відповідних комісіях, розглядає і подає ректору до затвердження проекти нормативних документів університету, що регламентують усі види статутної діяльності, проекти створення, організації чи ліквідації основних структурно-адміністративних підрозділів НТУ та кафедр;
- подає ректору пропозиції щодо призначення та звільнення з посади проректорів, головного бухгалтера, директора бібліотеки;
- розглядає за поданням ректора кандидатури на заміщення посад керівників інститутів, факультетів, кафедр та інших підрозділів НТУ;
- приймає рішення про представлення до присвоєння вченого звання доцента та професора;
- присуджує звання «Почесного професора», «Професора НТУ», «Доцента НТУ» на підставі відповідного Положення;
- приймає в установленому порядку рішення про призначення почесного ректора;

• для іноземних фахівців, що мають незаперечні заслуги перед НТУ і внесли вагомий внесок в розвиток університету, згідно з відповідним положенням встановлюються звання "Почесний доктор НТУ", "Почесний професор НТУ" з врученням знака та диплому.

• рекомендує науковців в дійсні члени і в члени-кореспонденти Національної Академії наук України та інших Академій,

• висуває та представляє кандидатури працівників НТУ до урядових нагород та присвоєння почесних звань;

• висуває або представляє наукові розробки та проекти на здобуття національних і міжнародних премій,

• встановлює іменні стипендії та стипендії Вченої ради університету, рекомендує кандидатів на здобуття іменних і спеціальних стипендій.

Розгляд питань Вченою радою і прийняті рішення фіксуються в протоколах засідань, які підписують голова та секретар Вченої ради.

Рішення Вченої ради реалізуються на підставі наказів ректора.

5.11. Наглядова рада.

В університеті створюється Наглядова рада, яка діє згідно з Законом України "Про вищу освіту".

Термін повноважень Наглядової ради університету становить три роки.

5.12. Ректорат.

Ректорат - робочий орган управління НТУ, призначений для системного погодження питань оперативної діяльності.

Ректорат очолює ректор, який визначає персональний склад ректорату. Засідання ректорату скликає та проводить ректор.

Ректорат розглядає питання діяльності, винесені на його обговорення ректором університету.

5.13. Конференція трудового колективу.

Найвищим колегіальним органом самоврядування НТУ є конференція трудового колективу (далі конференція).

Конференція скликається не рідше, ніж один раз на рік.

У вищому колегіальному органі громадського самоврядування повинні бути представлені всі категорії працівників НТУ, представники з числа осіб, навчаються у НТУ. При цьому не менше як 75 відсотків загальної чисельності делегатів (членів) виборного органу повинні становити науково-педагогічні працівники НТУ, які працюють у цьому вищому навчальному закладі на постійній основі, і не менше як 10 відсотків – виборні представники з числа осіб, які навчаються у НТУ.

Делегатів конференції обирають на загальних зборах працівників структурних підрозділів.

Делегатами конференції є також члени Вченої ради НТУ та голова профспілкового комітету.

Повноваження конференції:

- за поданням Вченої ради приймає Статут та вносить зміни до нього;
- розглядає проект колективного договору та уповноважує представників до його підписання і контролю за виконанням;
- обирає комісію з трудових спорів згідно з Кодексом законів про працю;
- затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку НТУ;
- затверджує положення про органи студентського самоврядування;
- щорічно заслуховує звіт ректора та оцінює його діяльність;
- обирає претендента на посаду ректора шляхом таємного голосування і подає свої пропозиції до МОН України для заміщення вакантної посади ректора.

5.14. Керівництво НТУ забезпечує науково-педагогічним та іншими категоріям працівників:

- належні умови праці, підвищення кваліфікації, побуту, відпочинку та медичного обслуговування;
- виплату у разі втрати роботи компенсації відповідно до Закону України "Про зайнятість населення";

• зарахування до науково-педагогічного стажу робіт за сумісництвом у разі виконання навчальних обов'язків не менше ніж 180 годин на рік;

• встановлюються заохочення, передбачені статтями 57 і 58 Закону України "Про освіту".

5.15. Вчена рада факультету - є колегіальним органом факультету.

Вчену раду факультету очолює її голова - декан факультету.

До складу Вченої ради факультету входять за посадами:

- декан факультету;
- заступники декана факультету (з навчальної та виховної роботи);
- завідувачі кафедр;
- керівники органів самоврядування факультету;
- керівники органів студентського самоврядування факультету.

Не менше 75 % загальної чисельності Вченої ради факультету складають науково-педагогічні працівники факультету, які обираються з числа професорів, докторів наук, та інших науково-педагогічних працівників, які працюють в університеті на постійній основі. Не менш як 15 % загальної чисельності Вченої ради факультету становлять представники органів студентського самоврядування, які обираються на загальних зборах органів студентського самоврядування факультету та 10 % – навчально-допоміжного персоналу структурного підрозділу, які обираються на загальних зборах факультету. Вибірні представники обираються зборами трудового колективу факультету за поданням відповідних структурних підрозділів, у яких вони працюють, а вибірні представники з числа осіб, які навчаються в НТУ – студентською радою факультету.

До компетенції Вченої ради факультету належать:

- визначення загальних напрямів наукової діяльності факультету;
- обрання на посаду таємним голосуванням асистентів, викладачів, старших викладачів, доцентів, декана;
- внесення пропозицій, щодо кандидатур на посади заступників декана;
- ухвалення навчальних програм та навчальних планів;
- вирішення питань організації навчально-виховного процесу на факультеті.

Рішення Вченої ради факультету вводяться в дію рішеннями декана факультету. Рішення Вченої ради факультету може бути скасоване Вченою радою НТУ.

5.16. Студентське самоврядування.

5.16.1. Вищим органом студентського самоврядування є загальні збори (конференція) осіб, які навчаються у НТУ.

5.16.2. Метою студентського самоврядування є створення умов для самореалізації особистості студентів і формування у них організаційських навичок, лідерських якостей, відповідальності за результати своєї праці тощо.

Діяльність органів студентського самоврядування спрямована на і удосконалення навчального процесу, підвищення його якості, забезпечення виховання духовності та культури студентів, зростання у студентської молоді соціальної активності.

Органи студентського самоврядування створюються на добровільних виборчих засадах за ініціативою студентів і є складовою громадського самоврядування НТУ.

У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються

законодавством, рішеннями спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади в галузі освіти і науки, цим Статутом та Положенням про студентське самоврядування НТУ.

Перелік повноважень органів студентського самоврядування визначається Положенням про студентське самоврядування НТУ, й узгоджується з керівництвом НТУ. Положення про органи студентського самоврядування затверджується Конференцією трудового колективу НТУ.

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» представники студентського самоврядування та перинних профспілкових організацій студентів приймають участь у роботі колегіальних органів НТУ.

5.16.3. У НТУ та його структурних підрозділах діє студентське самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування НТУ.

У студентському самоврядуванні беруть участь особи, які навчаються у НТУ. Усі особи, які навчаються у НТУ, мають рівне право на участь у студентському самоврядуванні.

Органи студентського самоврядування можуть мати різноманітні форми (сенат, парламент, старостат, студентська навчальна (наукова) частина, студентські деканати, ради) тощо.

5.16.4. Органи студентського самоврядування:

- ухвалюють Положення про студентське самоврядування;
- обирають виконавчі органи студентського самоврядування та заслуховують їх звіти;
- визначають структуру, повноваження та порядок обрання виконавчих органів студентського самоврядування.

5.17. Структурні підрозділи університету:

Структурні підрозділи функціонують відповідно до окремих Положень, які розробляються згідно з чинним законодавством.

5.17.1. Інститути:

- 1) Інститут заочного та дистанційного навчання;
- 2) Інститут економіки і бізнесу на транспорті;
- 3) Науково-дослідний інститут «Проблем транспорту і будівельних технологій»;
- 4) Інститут доуніверситетської підготовки і міжнародного співробітництва.

5.17.2. Відокремлені структурні підрозділи:

- 1) Навчально-консультаційний центр Національного транспортного університету у м. Львові;
- 2) Навчально-консультаційний центр Національного транспортного університету у м. Кривий Ріг;
- 3) Навчально-консультаційний центр Національного транспортного

університету у м. Івано-Франківськ;

4) Державний вищий навчальний заклад «Київський транспортно-економічний коледж» Національного транспортного університету;

5) Житомирський автомобільно-дорожній коледж Національного транспортного університету

6) Надвірнянський коледж Національного транспортного університету;

7) Барський автомобільно-дорожній технікум Національного транспортного університету;

8) Львівське вище професійне училище транспортних технологій та сервісу Національного транспортного університету.

5.17.3. Факультет – основний організаційний і навчально-науковий структурний підрозділ університету, що об'єднує відповідні кафедри і лабораторії.

Факультет створюється рішенням Вченої ради НТУ за умови, якщо до його складу входить не менше ніж три кафедри, і на ньому навчається не менше, ніж 200 студентів денної (очної) форми навчання.

В університеті функціонують 4 факультети:

- 1) автомеханічний;
- 2) дорожньо-будівельний;
- 3) транспортних та інформаційних технологій;
- 4) економіки, менеджменту і права;

Керівництво факультетом здійснює декан, якого обирає й рекомендує ректору НТУ Вчена рада факультету з числа науково-педагогічних працівників, які мають вчене звання доцента, професора і науковий ступінь. Права, обов'язки і відповідальність декана факультету визначаються Положенням про факультет та посадового інструкцією декана. Декан факультету може бути звільнений з посади на підставах, визначених трудовим законодавством, а також за порушення Статуту НТУ, умов контракту на підставі рішення Вченої ради НТУ, подання органу громадського самоврядування.

Декан видає розпорядження, що стосуються діяльності факультету.

Розпорядження декана є обов'язковими для виконання всіма працівниками факультету. Ректор може відмінити розпорядження декана, якщо вони суперечать Закону України «Про вищу освіту», цьому Статуту чи завдають шкоди інтересам НТУ.

Декан факультету може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам, кількість яких встановлює ректор НТУ, виходячи з обсягів навчальної, виховної і наукової роботи на факультеті. Заступники декана призначаються наказом ректора за пропозицією Вченої ради факультету.

5.17.4. Кафедра – базовий структурний підрозділ НТУ, що проводить навчально-виховну й методичну діяльність з однієї або кількох споріднених спеціальностей, спеціалізацій чи навчальних дисциплін і здійснює наукову,

науково-дослідну та науково-технічну діяльність за певним напрямом. Кафедра створюється рішенням Вченої ради НТУ за умови, якщо до її складу входить не менше ніж п'ять науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менше, ніж три з яких мають науковий ступінь або вчене звання.

Кафедри НТУ:

- 1) виробництва, ремонту та матеріалознавства;
- 2) автомобілів;
- 3) двигунів та теплотехніки;
- 4) технічної експлуатації автомобілів та автосервісу;
- 5) дорожніх машин;
- 6) екології та безпеки життєдіяльності;
- 7) комп'ютерної, інженерної графіки та дизайну;
- 8) мостів та тунелів;
- 9) проектування доріг, геодезії та землеустрою;
- 10) будівництва та експлуатації доріг;
- 11) організації виробництва;
- 12) аеропортів;
- 13) дорожньо-будівельних матеріалів і хімії;
- 14) опору матеріалів і машинознавства;
- 15) теоретичної та прикладної механіки;
- 16) економіки;
- 17) транспортного права та логістики;
- 18) конституційного та адміністративного права;
- 19) філософії та педагогіки;
- 20) теорії та історії держави і права;
- 21) менеджменту і туризму;
- 22) фінансів, обліку і аудиту;
- 23) транспортних технологій;
- 24) транспортних систем і безпеки дорожнього руху;
- 25) інформаційних систем і технологій;
- 26) електроніки і обчислювальної техніки;
- 27) фізичного виховання та спорту;
- 28) фізики;
- 29) вищої математики;
- 30) іноземних мов;
- 31) іноземної філології та перекладу;
- 32) кафедра міжнародних перевезень та митного контролю.

Керівництво кафедрою здійснює завідувач кафедри. На посаду завідувача кафедрою обираються особи, які мають повну вищу освіту, вчене звання, науковий ступінь та стаж науково-педагогічної роботи не менше 5 років. Із завідувачим кафедрою укладається контракт.

5.17.5. Адміністративно-управлінські підрозділи і відділи:

- 1) навчально-методичне-управління;
- 2) навчально-методичний відділ;
- 3) планово-фінансовий відділ;
- 4) відділ кадрів;
- 5) відділ практики та працевлаштування;
- 6) канцелярія;
- 7) спеціальний відділ;
- 8) бухгалтерія;
- 9) відділ матеріально-технічного забезпечення;
- 10) аспрантура, докторантура;
- 11) відділ технічних засобів навчання;
- 12) експлуатаційно-технічний відділ;
- 13) господарчий відділ;
- 14) відділ охорони праці;
- 15) центр підготовки водіїв Національного транспортного університету;
- 16) студентське містечко;
- 17) редакційно-видавничий відділ;
- 18) спортивно-оздоровчий табір «Зелений бір»;
- 19) навчальний центр «Тетерів»;
- 20) гуртожиток готельного типу;
- 21) міжнародний освітянський центр інформаційних технологій;
- 22) полігон дорожніх машин;
- 23) бібліотека;
- 24) центр студентської творчості та дозвілля;
- 25) виконробська дільниця;
- 26) штаб цивільного захисту;
- 27) багатотиражна газета «Автодорожник»;
- 28) відділ охорони;
- 29) міжкафедральна лабораторія транспортного забезпечення;
- 30) підприємство студентського харчування Національного транспортного університету;
- 31) юридична служба;
- 32) навчально-бібліотечний корпус;
- 33) спортивний комплекс.

6. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ, ІНШОГО МАЙНА

6.1. Фінансування НТУ здійснюється за рахунок коштів державного бюджету.

Загального фонду на підготовку фахівців в межах державного та проведення науково-дослідних робіт;

Спеціального фонду, який формується за рахунок:

- коштів, одержаних за навчання, підготовку, підвищення кваліфікації та перепідготовку кадрів відповідно до укладених договорів;
- плати за надання додаткових освітніх та інших послуг;
- коштів, одержаних за науково-дослідні роботи та інші роботи, виконані закладом освіти на замовлення підприємств, установ, організацій та громадян;
- доходів від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, підприємств, цехів і господарств, від надання в оренду приміщень, споруд, обладнання;
- дотацій місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

• кредитів та позичок банків, дивідендів від цінних паперів та доходів від розміщення на депозитних вкладах тимчасово вільних позабюджетних коштів згідно чинного законодавства;

• валютних надходжень;

• добровільних грошових внесків, матеріальних цінностей, одержаних від підприємств, установ, організацій та окремих громадян.

Бюджетні кошти та інші надходження на утримання НТУ, передбачені Статутом, повинні використовуватися на виплату заробітної плати, стипендій, створення необхідної матеріально-технічної бази, виконання договорів по науково-дослідній діяльності, соціальний розвиток та матеріальне стимулювання трудового колективу відповідно до законодавства України.

НТУ самостійно використовує бюджетні кошти спеціального фонду відповідно до загального кошторису, що затверджується Міністерством освіти і науки України та ректором університету.

НТУ за договорами з підприємствами, установами, організаціями та фізичними особами може здійснювати як додаткові платні послуги навчання за межами, встановленими державними освітньо-професійними програмами, а також надавати інші види платних послуг, перелік яких встановлює Кабінет Міністрів України.

НТУ користується банківським кредитом і несе відповідальність за виконання кредитних договорів і дотримання фінансової дисципліни згідно з чинним законодавством.

6.2. Університет може отримувати дотації місцевих органів виконавчої влади України.

6.3. Кошти загального фонду бюджету використовуються на розвиток

та утримання матеріальної бази НТУ і поточні витрати згідно виділених лімітів, асигнувань та кошторису, що затверджується МОН України.

6.4. Кошти із Спеціального фонду використовуються на капітальні та поточні видатки, необхідні для виконання договірних зобов'язань з юридичними і фізичними особами, на виконання договорів по науково-дослідній діяльності згідно з кошторисами, що затверджуються МОН України. Напрямами і порядком використання коштів визначаються законодавством України.

6.5. Кошти НТУ від здійснення його статутної діяльності не вважаються прибутком і не підлягають оподаткуванню.

6.6. Кошти, матеріальні цінності та нематеріальні активи, що надходять до НТУ безоплатно у формі безповоротної фінансової допомоги або добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, у тому числі нерезидентів для здійснення освітньої, наукової, оздоровчої, спортивної, культурної діяльності не вважаються прибутком і не оподатковуються.

6.7. З метою забезпечення діяльності НТУ Міністерством освіти і науки України передаються у користування та оперативне управління об'єкти права власності, будівельні споруди, машини, обладнання, транспортні засоби, засоби зв'язку а також інше необхідне майно споживчого, соціально-культурного та іншого призначення, що належать засновникові на правах власності.

6.8. Майно, що закріплене за університетом, належать НТУ на правах оперативного управління.

Майно, що знаходиться у державній і комунальній власності і передане в оперативне управління НТУ, не підлягає вилученню або передачі будь-яким підприємствам, установам, організаціям, крім випадків, передбачених законодавством.

Майно університету, що забезпечує його статутну діяльність, не може бути предметом застави.

6.9. Земельні ділянки, на яких розташований НТУ відповідно до Земельного кодексу України, передані йому у постійне користування або в оренду.

6.10. Університет має право відкривати поточні рахунки у національній та іноземній валюті в банках відповідно до законодавства про банківську діяльність та Закону України «Про вищу освіту»; відкривати розрахункові рахунки в органах Державного казначейства.

6.11. Збитки, завдані НТУ в наслідок порушення його майнових прав громадянам, юридичним особам і державними органами відшкодовуються НТУ за рішенням суду або господарського суду.

6.12. Оплата праці в НТУ здійснюється згідно з Кодексом законів про працю України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», за схемами посадових окладів і тарифними ставками, що встановлюються Кабінетом Міністрів України, Міністерством освіти і науки України.

6.13. Форми й системи оплати праці, умови й показники преміювання працівників НТУ, порядок встановлення надбавок за високої досягнення у праці,

за складність і напруженість у роботі або на період виконання особливо важливих робіт, а також порядок доплат для працівників за суміщення посад, розширення зон обслуговування, виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників, визначається Колективним договором та окремим Положенням, що затверджується ректором НТУ та відповідно до законодавства України.

6.14. НТУ самостійно здійснює оперативний і бухгалтерський облік своєї роботи, веде статистичну звітність, подає інформацію на вимогу органів, яким законодавством України надане право контролю за відповідними напрямками діяльності НТУ.

6.15. Стипендіальний фонд НТУ використовується згідно з державними нормативними актами і Положеннями про призначення стипендій які затверджує ректор.

Аудит фінансової діяльності НТУ здійснюється згідно з чинним законодавством України.

6.16. Відносини НТУ з іншими установами, організаціями, підприємствами й громадянами в усіх сферах діяльності здійснюються на основі договорів.

6.17. Економія по загальному та спеціальному фондах отриманих НТУ по кварталах і за рік відповідно до кошторисів, і згідно закону "Про вищу освіту" вилученню не підлягає і використовується на розвиток матеріально-технічної бази, преміювання співробітників.

7. ПОРЯДОК ЗВІТНОСТІ, КОНТРОЛЮ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

7.1. НТУ, як установа, що утримується за рахунок коштів Державного бюджету, відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Указу Президента України «Про Положення про Державну казначейську службу України» та інших нормативно-правових актів складає затверджені форми місячної, квартальної і річної звітності та подає їх до МОН України, органів Державної казначейської служби України, Міністерства доходів та зборів України, Державного комітету статистики, Пенсійного фонду України, Державного фонду зайнятості, Фондів соціального страхування. При цьому всі примірники фінансового звіту мають однакову юридичну силу.

7.2. Ректор та головний бухгалтер НТУ несуть персональну відповідальність за достовірність бухгалтерської та статистичної звітності.

7.3. Головний бухгалтер здійснює постійний контроль за додержанням порядку ведення бухгалтерського обліку.

8. КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

8.1. Цілі, принципи та цільові програми освітньої діяльності НТУ відповідають концептуальним ідеям Національної доктрини розвитку освіти, Закону України «Про освіту», Закону України "Про вищу освіту".

8.2. Цілі освітньої діяльності:

- відтворення інтелектуального потенціалу держави;
- забезпечення сфер соціальної та виробничої діяльності кваліфікованими фахівцями;

- формування моральних принципів та норм поведінки особистості.

8.3. Освітня діяльність базується на принципах:

- багатопрофільності;
- якості освітніх послуг: якості змісту освіти, якості результатів освіти, якості технологій навчання;
- ступеневості підготовки фахівців;

- становлення демократичної системи навчання;

• задоволення освітніх потреб студентів відповідно до їх інтересів здібностей та потреб суспільства;

- використання державних стандартів вищої освіти як обов'язкового мінімуму змісту освіти і змісту навчання;

• відповідності рівня освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня підготовки випускників вимогам суспільного поділу праці;

- випереджального інноваційного розвитку освіти;

- мобільності підготовки фахівців щодо задоволення вимог ринку праці;

- особистісній орієнтації освіти;

- інтеграції до європейського та світового освітніх просторів;

- формування національних і загальнолюдських цінностей;

• системності аналізу всіх чинників, що впливають на якість освітньої діяльності, моніторингу та своєчасного запобігання кризових явищ на рівні академічної групи, навчального курсу, кафедри, факультету, навчального закладу;

- моніторинг якості освіти, забезпечення його прозорості, сприяння розвитку громадського контролю.

8.4. Цільові програми діяльності та засоби реалізації.

8.4.1. Кадрове забезпечення основних галузей промисловості та сфери послуг через:

- формування якісного контингенту студентів;

- адекватність змісту освіти вимогам системи праці;

• формування змісту освіти та змісту навчання на основі суб'єктивно-діяльнісного підходу за принципами цілеспрямованості, прогностичності та діагностичності;

- формування вузівської компонента державних стандартів вищої освіти з урахуванням традицій наукових шкіл НТУ, потреб галузі та запитів студентів;

- формування номенклатури напрямів і спеціальностей адекватно змінам ринкових умов;

- конкурентоспроможність випускників на ринку праці;

- оновлення змісту освіти та організації навчально-виховного процесу

- відповідно до демократичних цінностей, сучасних науково-технічних

- досягнень;

- підвищення якості освіти, оновлення форм організації навчально-виховного процесу;

- науково-методичне забезпечення навчального процесу як інформаційної моделі педагогічної системи;

- перепідготовку, спеціалізацію, розширення профілю, стажування фахівців;

- розробку ефективних освітніх технологій;

- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці і сприяння працевлаштуванню випускників;

- створення умов для розвитку обдарованої молоді;

- виконання державного замовлення та угод на підготовку фахівців

відповідної кваліфікації.

8.4.2. Національне виховання через:

- забезпечення культурного і духовного розвитку особистості, виховання в дусі патріотизму і поваги до Конституції України;

- прищеплення студентам демократичного світогляду, дотримання громадських прав і свобод, поваги до традицій, культури, віросповідання та мови спілкування народів світу;

- формування у молоді прагнення до здорового способу життя;

- розвиток гуманістичної освіти, що ґрунтується на культурно-історичних цінностях народу, його традиціях і духовності;

- ствердження національної ідеї, що сприяє національній самоідентифікації, розвитку культури, оволодінню цінностями світової культури, загальнолюдськими надбаннями;

- формування у молоді потреби і уміння жити в громадянському суспільстві, духовності та фізичної досконалості, моральної, художньо-естетичної, трудової, екологічної культури;

- формування національних світоглядних позицій, ідей, поглядів і переконань на основі цінностей вітчизняної та світової культури;

- прищеплення здатності до самостійного мислення, суспільного вибору і діяльності, спрямованої на прощитання України;

- створення системи безперервної мовної освіти, що забезпечує обов'язкове оволодіння громадянами України державною мовою і можливість опановувати рідну (національну) і практично володіти хоча б однією іноземною мовою;

- сприяння розвитку високої мовної культури громадян, вихованню поваги до державної мови та мов національних меншин України, толерантності у

ставленні до носіїв різних мов і культур;

- реалізацію мовної стратегії шляхом комплексного і послідовного впровадження просвітницьких, науково-методичних, роз'яснювальних заходів;
- формування нових життєвих орієнтирів особистості;
- сприяння формуванню нової ціннісної системи суспільства - відкритості, варіативної, духовно та культурно наповненої, толерантної, здатної забезпечити становлення громадянина і патріота, консолідувати суспільство на засадах пріоритету прав особистості, зменшення соціальної нерівності;
- формування відповідальності за власний добробут, стан суспільства.

8.4.3. Забезпечення рівного доступу до здобуття освіти через:

- запровадження ефективної системи інформування громадськості про можливість здобуття вищої освіти; створення умов для здобуття безоплатної вищої освіти на конкурсних засадах;
- удосконалення правових шляхів здобуття освіти за рахунок бюджетів усіх рівнів та коштів юридичних і фізичних осіб;
- розширення можливостей здобуття вищої освіти за рахунок індивідуального кредитування;
- створення умов для здобуття вищої освіти дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування, та дітьми-інвалідами;
- інтеграцію з іншими вищими навчальними закладами різних рівнів акредитації;
- запровадження гнучких освітніх програм та інформаційних технологій навчання;

Держання засад демократичності, прозорості та гласності у формуванні контингенту студентів, у тому числі шляхом об'єктивного тестування.

8.4.4. Створення системи безперервної освіти через:

- забезпечення послідовності змісту та координації навчально-виховної діяльності на різних ступенях освіти;
- формування потреби та здатності особистості до самоосвіти;
- оптимізацію системи післядипломної освіти на основі відповідних державних стандартів;
- створення інтегрованих навчальних планів і програм післядипломної освіти;
- формування та розвиток навчальних науково-виробничих комплексів ступеневої підготовки фахівців;
- розроблення індивідуальних модульних навчальних програм різних рівнів складності залежно від конкретних потреб;
- запровадження та розвиток дистанційної освіти.

8.4.5. Підготовка студентства до життєдіяльності в інформаційному суспільстві через:

- інформатизацію системи освіти, спрямованої на задоволення освітніх інформаційних і комунікаційних потреб учасників навчально-виховного процесу;

- запровадження дистанційного навчання із застосуванням у навчальному процесі та бібліотечній справі інформаційно-комунікаційних технологій поряд з традиційними засобами;

- створення електронних підручників;
- застосування сучасних засобів навчання;
- використання комунікаційно-інформаційних засобів та глобальних інформаційно-освітніх мереж.

8.4.6. Поєднання освіти і науки через:

- фундаменталізацію освіти, інтенсифікацію наукових досліджень;
- розвиток освіти на основі новітніх наукових і технологічних досягнень;
- випереджальний розвиток освіти;
- інноваційну освітню діяльність;
- правовий захист освітніх інновацій та результатів науково-педагогічної діяльності як інтелектуальної власності;
- запровадження наукової експертизи варіативних компонентів державних стандартів освіти, підручників, інноваційних систем навчання та виховання;
- залученням до наукової діяльності обдарованої студентської молоді педагогічних працівників;
- поглиблення співпраці та кооперації з іншими навчальними закладами і науковими установами;
- залучення до навчально-виховного процесу провідних вчених регіону;
- запровадження цільових програм, що сприяють інтеграції освіти і науки, забезпечення якості освіти відповідно до новітніх досягнень науки, культури і соціальної практики;
- взаємозв'язок освіти і науки, педагогічної теорії та практики.

8.4.7. Моніторинг та використання зарубіжного досвіду через:

- проведення спільних наукових досліджень, співробітництво з міжнародними фондами, проведення міжнародних наукових конференцій, семінарів, симпозумів;
- сприяння участі науково-педагогічних працівників у відповідних заходах за кордоном;
- освітні і наукові обміни, стажування і навчання за кордоном студентів, науково-педагогічних працівників;
- аналіз, відбір, видання та розповсюдження кращих зразків зарубіжної наукової і навчальної літератури.

8.4.8. Кадрове забезпечення навчального процесу через:

- відповідність кадрового забезпечення вимогам атестації та акредитації спеціальностей;
- стажування та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;
- створення умов для ефективної професійної діяльності науково-педагогічних працівників;
- забезпечення економічних і соціальних гарантій для професійної

самореалізації науково-педагогічних працівників, підвищення соціального статусу відповідно до їх ролі у суспільстві.

8.5. Концепція освітньої діяльності доповнюється та деталізується концепціями освітньої діяльності інститутів, факультетів, кафедр, інших підрозділів НТУ.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

9.1. Статут НТУ запроваджується в дію з моменту його реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Вчена рада НТУ подає на розгляд Конференції трудового колективу проект Статуту, а також проекти змін і доповнень до нього.

Вищий колегіальний орган громадського самоврядування – Конференція трудового колективу НТУ - за поданням Вченої ради НТУ приймає Статут, а також вносить зміни до нього, які затверджуються МОН України і реєструються в органах державної влади.

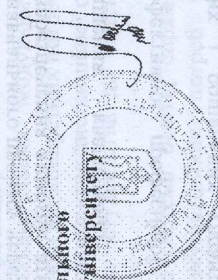
10. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ

10.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) НТУ здійснюється згідно з чинним законодавством.

10.2. Ліквідація НТУ проводиться ліквідаційною комісією, яка утворюється Міністерством освіти і науки України. До складу ліквідаційної комісії входять представники органу управління майном та університету. Порядок і терміни проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторам визначає орган управління майном.

10.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії, до неї переходять повноваження щодо управління НТУ. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс університету і подає до органу, що призначив ліквідаційну комісію. Кредиторам та іншим юридичним особам, які перебувають у договірних відносинах з вузом, що ліквідується, повідомляється про його ліквідацію у письмовій формі.

10.4. Під час ліквідації та реорганізації навчального закладу, працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.



Ректор Національного
транспортного університету
професор

М.Ф. Дмитриченко